



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione Politica scolastica

Prot. n. A00DRPU.22054
Dirigente: dott. Mario Trifiletti

Bari, 22 dicembre 2016

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche Polo per la Formazione
della Regione Puglia:

ITC e Liceo Linguistico "Marco Polo"- Bari
IC "Davanzati-Mastromatteo" - Palo del
Colle

IISS "Mons. Bello" - Molfetta
I.I.S.S. (I.T.C. - I.P.S.I.A.)

IISS "Colamonico - Chiarulli" - Acquaviva
ITC "De Viti - De Marco" Triggiano
IISS "Basile Caramia - F. Gigante"
Locorotondo

Padre Nicolò Vaccina Andria
Liceo Scientifico "C. Cafiero" - Barletta
Direzione Didattica "Don Milani" -
Trinitapoli

ITT "Giorgi" - Brindisi
ITES-G.CALO' - FRANCAVILLA FONTANA
ALESSANDRO VOLTA - Foggia
ITC Vittorio Emanuele II - Lucera

**GIAN TOMMASO GIORDANI – Monte
S. Angelo**

IISS "Nicola Zingarelli" - Cerignola
IST.TECNICO "GRAZIA DELEDDA"-LECCE
IC "Magistrato Giovanni Falcone" -
Copertino

ISTIT.ISTRUZ.SUPERIORE
(IPSIA)"E.LANOCE" - Maglie
IC "ALLISTE"

IISS "Pacinotti" - Taranto
Liceo "De Ruggieri" - Massafra
Del Prete - Falcone

LORO SEDI

e p.c. Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

LORO SEDI

OGGETTO: Piano di formazione triennale personale della scuola. Azioni di accompagnamento delle attività territoriali delle scuole e convocazione delle scuole Polo per la formazione in data 10.1.2017.

Al fine di pianificare le azioni finalizzate allo sviluppo professionale di tutto il personale della scuola, Dirigenti Scolastici, Docenti, DSGA e ATA, nonché per progettare azioni comuni, questo Ufficio Scolastico



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione Politica scolastica

Regionale ha avviato una serie di *azioni di accompagnamento* delle attività territoriali delle scuole, ultima la Conferenza di servizio del giorno 8.11.2016.

I Dirigenti delle scuole Polo per la Formazione hanno già avviato la ricognizione di eventuali accordi di rete operanti all'interno di uno o più Ambiti Territoriali, con particolare riguardo alla formazione.

Con gli stessi Dirigenti delle scuole Polo per la formazione si è convenuto sulla necessità di effettuare una rilevazione dei percorsi formativi che ciascuna istituzione scolastica, tenuto conto dei bisogni rilevati, così come emersi dal RAV, intende attivare.

Al fine di standardizzare le procedure di rilevazione per la co-costruzione di strumenti di pianificazione coordinati, si trasmettono in allegato alla presente i seguenti documenti:

- **Allegato n. 1:** Modello di Scheda per la mappatura dei bisogni formativi dei docenti, da utilizzarsi a livello di singola Istituzione Scolastica, in formato cartaceo o digitale o telematico (a mezzo della piattaforma che sarà presentata nella conferenza del 10 gennaio p.v.).
La scheda può tornare utile a strutturare l'analisi del fabbisogno formativo anche al fine della successiva redazione del Piano Individuale di Sviluppo Professionale (PISP) dei Docenti, di cui di fatto si propone un primo modello.
I dati rilevati a mezzo di questa scheda possono essere successivamente tabulati e clusterizzati dalla singola I.S. al fine di pervenire alla redazione del Piano Scuola.
La scheda medesima contiene alcune indicazioni utili alla compilazione.
- **Allegato n. 2:** Modello di "Piano di Formazione Scuola", per la singola Istituzione Scolastica.
La scheda, coerente con il modello di scheda proposto per la mappatura dei bisogni formativi dei docenti, può essere adottata per la strutturazione di un Piano Scuola che voglia proporsi come sintesi dei bisogni formativi oggetto di mappatura, ma anche come esito di riflessione strategica sul bisogno medesimo, ricondotto agli esiti dell'autodiagnosi strategica, attuata con il RAV, e pervenuta alla costruzione del disegno di miglioramento prodotto nel Pdm.
La scheda medesima contiene alcune indicazioni utili alla compilazione.
 - o Sezione D – allegato n. 2: Scheda "Progetto Azione Formativa": costituisce la "sezione D" del modello "Piano di Formazione Scuola".

La scheda consente di strutturare le azioni formative secondo un format specifico e coerente con l'impianto suggerito dal Piano Nazionale MIUR (in termini di Unità Formative Capitalizzabili – UFC) e può essere compilata nel numero di una per ciascuna delle azioni formative progettate e riportate nelle sezioni B1 e B2 del Piano Scuola.

Nel corso della **Conferenza di servizio, che si indice per il prossimo 10.1.2017, presso la Sala Fiore di questo Ufficio scolastico Regionale alle ore 15.00**, sarà condotta una riflessione condivisa sui modelli allegati. Lo Staff regionale per la formazione ha, altresì, previsto l'implementazione di una piattaforma telematica che verrà illustrata nel corso del medesimo incontro.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Anna Cammalleri

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art.3, comma2, del D.Lgs. n.39/1993*