



Prot. 1266/A40

Manfredonia, 28/5/2019

Alle Docenti Componenti CdV

Trotta Rosaria

Tria Anna Maria

Castrignano Maria

Alle Tutor delle Docenti Neoassunte

Troiano Giuseppina

Cristino Daniela

Alle Docenti Neo-immesse in ruolo

Sciarra Lorian

Di Candia Zaira

SEDE

e, p.c. Al **DSGA**

Circolare n° **93**

Oggetto: adempimenti finali. Colloquio docente neoassunta. Convocazione Comitato di Valutazione.



A conclusione delle attività previste per l'anno di formazione e di prova, a parziale rettifica della circ. 91 del 28/5/2019, si comunica che il **25 giugno 2019** alle ore 16:00 sono convocate le docenti neoassunte, le tutor e il Comitato di Valutazione per *procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova (comma 1 art.13 D.M. 850)* delle docenti:

Sciarra Lorian (infanzia) e Di Candia Zaira (primaria).

Le docenti in anno di prova e formazione dovranno stampare il loro dossier finale da presentare al dirigente scolastico che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione, dinanzi al quale le docenti sosterranno il **colloquio**, avente per oggetto il suddetto dossier (cartaceo e in formato digitale) che si compone dei seguenti documenti:

A. Portfolio completo:

1. il bilancio delle competenze in **entrata** (in formato.pdf);
2. il bilancio delle competenze in **uscita** (in formato.pdf);
3. i due documenti di progettazione delle due attività didattiche;
4. le due pagine multimediali di presentazione delle due attività didattiche realizzate (in formato.zip).

B. **Relazione finale** riguardo alle sequenze di osservazione del peer to peer (c. 2 art. 9 D.M. 850/2015).

In piattaforma bisognerà stampare e consegnare anche lo sviluppo futuro delle competenze e l'attestazione dell'attività svolta.

I suddetti documenti, firmati in calce, costituiscono il **portfolio** della docente.

Le **docenti** (con funzioni di) **tutor** provvederanno, a loro volta, a consegnare la relazione finale, nonché tutta la documentazione di propria competenza, cioè le *risultanze* emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola delle docenti neoassunte (art.13 c. 3, D.M. 850/2015), tenendo conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.

Tutti i documenti (portfolio delle neo assunte e relazioni delle tutor) dovranno pervenire in segreteria **entro le ore 12:00 del 12 giugno 2019** e consegnati all'AA *Di Vito Giuseppe* per dare la possibilità ai componenti il CdV di prenderne visione in vista del colloquio.

Al termine del colloquio il comitato si riunirà per la valutazione.

*Inoltre, in data **25/6/2019**, ore 15:30 è prevista, in presidenza, una **seduta preliminare** del CdV per prendere visione della documentazione e preparazione dei lavori.*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Filippo Quitadamo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs 39/93*