

iMurales.com®

Oggetto: E-learning a confronto: Meet, Teams e Zoom

Gentile Dirigente,

con la presente vogliamo condividere la nostra esperienza maturata in questo difficile periodo collaborando con diversi Istituti di Istruzione sia in ambito pubblico che privato.

In particolare utilizzando le tre principali piattaforme E-learning: Microsoft Teams, Google Meet e Zoom possiamo dire che:

- Google Meet è ottima per la semplicità d'uso ma in questo momento l'attivazione risulta congestionata in virtù dell'urgenza imposta dal periodo;
- Microsoft Teams è ottima per la molteplicità di funzioni disponibili (integra anche il pacchetto Office Web), aspetto importante soprattutto nel lungo periodo, inoltre la sua attivazione riusciamo a garantirla in **circa 24 ore**;
- Zoom può essere premiata in termini di qualità video, ma ha meno funzionalità e alcuni limiti rispetto alle altre due piattaforme.

In conclusione, qualora possiate ancora effettuare una scelta, consigliamo l'utilizzo della piattaforma **Microsoft Teams** e siamo a disposizione per la relativa **installazione gratuita senza alcuna scadenza** per il vostro Istituto, eventualmente possiamo concordare delle ore di formazione rivolte ai Docenti e al Personale erogate da un nostro **Ingegnere (Certificato Microsoft)** per la configurazione e l'utilizzo. Nell'offerta è inclusa la versione online di Office completamente gratuita, con e-mail, videoconferenze, hub personalizzato per la collaborazione in classe con Microsoft Teams, strumenti per la conformità e protezione delle informazioni.

In particolare le funzionalità principali della piattaforma consigliata sono elencate di seguito:

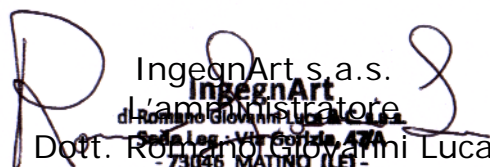
- Versioni Web di Word, PowerPoint, Excel, OneNote e Outlook
- Versione desktop di OneNote
- Microsoft Teams, un hub digitale che integra le conversazioni, le app e i contenuti necessari per migliorare la collaborazione e il coinvolgimento nell'istituto
- Blocchi appunti per la classe e per personale
- Gruppi PLC (Professional Learning Community)
- Quiz con autovalutazione con Forms
- Strumenti didattici per la condivisione digitale di storie con Sway
- Informa e interagisci con i siti di comunicazione e i siti del team nell'intera Intranet con SharePoint
- Soluzioni per la conformità con il centro eDiscovery unificato

- Rights Management, prevenzione della perdita dei dati e crittografia
- Servizio video aziendale per creare, gestire e condividere video in tutta sicurezza nell'intera organizzazione
- Sviluppo di app senza scrivere codice, per estendere rapidamente i dati dell'organizzazione con app personalizzate per il Web e per i dispositivi mobili
- Automazione dei flussi di lavoro per app e servizi per automatizzare i processi di business senza scrivere codice
- Calendario per pianificare e programmare le attività quotidiane con Microsoft Teams
- Posta elettronica con cassetta postale di 50 GB
- Spazio di archiviazione cloud personale illimitato
- Videoconferenze HD senza limitazioni di durata
- FAD Sincrona con chat in tempo reale
- Registrazione delle lezioni per la richiesta on-demand
- Numero massimo di utenti: illimitato
- Spazio di archiviazione illimitato per l'e-mail con l'archivio sul posto
- Posta elettronica avanzata con archiviazione e blocco a fini giudiziari

Restando a vostra disposizione per ulteriori chiarimenti, porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Lecce, 31/03/2020

Dott. Ing. Ilenia Fracasso
Cell. 3899225905
Dott. Ing. Giovanni Luca Romano
Cell. 3296157155



IngegnArt s.a.s.
Amministratore
Dott. Romano Giovanni Luca
Sede Leg. - Via Gorizia, 47/A
73046 MATINO (LE) -
C.F. e P. IVA 04211500758