



Prot. 1133/B15

Manfredonia, 7/7/2020

Determina a contrarre per acquisto, con affidamento diretto (TD) mediante ODA sul MEPA, di tre macchine lavasciuga pavimenti a supporto del personale per Sanificazione Locali Scolastici. Procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per garantire avvio in sicurezza nuovo a.s. - emergenza COVID-19 – risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020.

CIG: Z2C2DA6463; CUP: J36D20000060001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che, a seguito dell'emergenza Covid-19, si rende necessario l'acquisto di macchine lavasciuga pavimenti, per assicurare *igiene e pulizia costanti e approfondite*, ad opera dei Collaboratori Scolastici, dei locali scolastici (androni, corridoi, palestra, salone ...);

VISTA la legge 241/1990 e s.m.i.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n° 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTE le disposizioni di cui alla legge 190/2012;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, così come novellato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla Legge 55/2019;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per il quale «Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta»;

RICHIAMATE le linee guida ANAC 4/2016;

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATI in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) e l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO l'art. 45 del D.I. 129 del 28/8/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori a € 10.000 e la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive), con particolare riferimento agli articoli: artt. 32 e 33, comma 1, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017 che dispone "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTA la delibera del CDI n° 75 del 30/10/2018 di approvazione del PTOF 2019-2022;

VISTO il Programma annuale E.F. 2020 approvato dal CDI con delibera n° 4 del 20/12/2019;

CONSIDERATO che la TD (trattativa diretta) si configura come una modalità di negoziazione semplificata alla tradizionale RDO, rivolta a un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

CONSIDERATO che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione scolastica procederà, pertanto, all'acquisizione in oggetto mediante TD;

VERIFICATO che, a seguito di un'indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquisti in rete PA, i servizi/forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quelli dell'operatore **COPAT** di Scrocco Rosaria e Pepe Mauro S.n.c. - Viale C. Colombo, 151-153 – 71100 Foggia -Tel. e Fax 0881-688132 e-mail: copat.sas@alice.it - P. Iva e C.F. 01757940711;

CONSIDERATO che al suddetto operatore è stata inviata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante TD;

VISTE le note M.I. **1033** del 29/5/2020 e **13449** del 30/5/2020, risorse art. **231** del **D.L. 34/2020** (decreto Rilancio), recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO il decreto del DS prot. 961/B15 dell'8/6/2020 di formale assunzione in bilancio relativo all'assegnazione di 29.334, 87 €, nell'Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato" sotto-voce "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020";

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria;

CONSIDERATI i tempi di realizzazione molto ristretti per le Istituzioni scolastiche per utilizzo risorse di cui all'art. 231. Infatti, il comma 5 prevede che entro il 30/9/2020 gli interventi debbano essere realizzati;

VISTI il piano Scuola 2020-21 (Linee Guida M.I.) e relativi allegati (documenti tecnici del CTS);

VISTO il verbale n. 3 del 29/6/2020 del Consiglio di Istituto, delibere: **21** con la quale, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, è stato approvato il *nuovo regolamento* sull'attività negoziale per acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture; **22**, che ha innalzato la cifra per gli affidamenti diretti fino alla soglia dei 30.000 iva esclusa; **24** di autorizzazione al DS per affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori per assegnazione risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del D.L. 34/2020;

PRESO ATTO della necessità di potenziare e assicurare igiene e pulizia in tutti gli ambienti scolastici quali misure urgenti in materia di prevenzione, contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

VALUTATI i caratteri di urgenza e necessità determinati dalla contingente situazione epidemiologica del paese e in vista dell'inizio delle attività didattiche a settembre 2020;

VERIFICATA la congruità del prezzo in rapporto alla qualità dei beni/servizi offerti;

VERIFICATI i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

RITENUTO di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, concernente i "Contratti Sotto Soglia" integrato e modificato dal D.Lgs. 19 Aprile 2017 n. 56;

RITENUTO l'acquisto coerente con il Programma Annuale e il PTOF;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice;

CONSIDERATO che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la fornitura in parola;

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip S.p.A aventi per oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, comunque non idonea, per carenza di caratteristiche essenziali per il soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

RILEVATA la necessità di acquistare il prodotto di cui all'emarginato oggetto;

CONSIDERATO che le macchine lavasciuga pavimenti che si intendono acquistare sono forniti dalla Ditta **COPAT Snc** – Viale C. Colombo, 151-153 – 71100 Foggia,

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'**affidamento diretto** prevista dall'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e smi, **tramite TD (trattativa Diretta) su Me.PA** della seguente fornitura e assistenza: di tre macchine lavasciuga pavimenti professionale (copertura minima superficie di lavoro oltre 1600 m², elettrica con cavo)
- di precisare che:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Istituto i beni in oggetto;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di:
 - 2 LAVASCIUGA IPC Modello **CT45 C50**, a cavo, completa di spazzola lavare € 4.600,00 + iva
 - 1 LAVASCIUGA IPC Modello **CT15 C35**, a cavo, completa di spazzola lavare € 1.600,00 + iva. Omaggio: 15 taniche da lt. 5 di detergente sanificante **HYGINIS QUAT**
 - Corso di formazione per CS
 - Protocollo pulizie
 - Assistenza.
 - il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
 - si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza per qualità e quantità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi in fattura con quelli stabiliti;
- di impegnare una spesa **omnicomprensiva** fino ad un max di **6.200 € + IVA**, all'aggregato A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola, scheda di destinazione "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020" e di dare atto delle copertura finanziaria;
- di richiedere alla ditta: gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010; l'autodichiarazione dei requisiti generali stabiliti ex art. 80-83 del D.Lgs. 50/2016;
- di assegnare il presente provvedimento al DSGA per la regolare esecuzione e per tutti gli adempimenti di competenza;
- di individuare quale RUP il Dirigente Scolastico Filippo Quitadamo, ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo:

FGIC872002@PEC.ISTRUZIONE.IT

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente Istituzione scolastica www.icsangiovannibosco.edu.it, all'albo online e sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di 1° livello bandi di gara e contratti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Filippo Quitadamo)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c. 2, del D.Lgs. n.39/93