



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE (M.I.)
Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco"

71043 MANFREDONIA – FG

Via Cavolecchia, 4 – CF: 92055050717 – CM: FGIC872002

Tel.: 0884585923 Fax: 0884516827 Sito web: www.icsangiobosco.edu.it

Codice Univoco ufficio (CUU):UF6AFD - Codice IPA:istsc_fgic86700e

E-mail: fgic872002@istruzione.gov.it - fgic872002@pec.istruzione.it



Prot. 1297/A40

Manfredonia, 20/9/2020

Al personale docente
Al personale ATA
Al DSGA
Agli Atti
All'Albo
Al sito web

Circolare n. 3_2020

a.s. 2020-2021: 2° Collegio dei Docenti (CdD) telematico - 18 settembre 2020



Si comunica che è convocato il Collegio telematico dei docenti telematico il **18 settembre 2020**, dalle ore 9:00 alle ore 12:30, su Google-Meet, per discutere il seguente o.d.g.:

1. [Lettura e approvazione verbale seduta precedente](#);
2. [Regolamento collegio docenti](#);
3. [Atto di indirizzo del Dirigente come strumento di coordinamento e atto pedagogico](#);
4. Delibera integrazione curricolo e PTOF in funzione dell'educazione civica – Piano di attuazione Linee Guida per l'insegnamento dell'educazione Civica. Curricolo educazione civica ([linee guida per educazione civica](#)); Legge 92 del 20 agosto 2019 - Introduzione insegnamento **educazione civica**: individuazione del **coordinatore per classe**; contenuti, obiettivi; [Insegnamento educazione civica](#): definizione traguardi di competenza, risultati di apprendimento e obiettivi specifici di apprendimento; criteri e strumenti di valutazione; individuazione docenti contitolari dell'insegnamento di educazione civica e docente coordinatore per classe o modulo; [PEC – Patto di corresponsabilità](#) esteso anche alla primaria; integrazioni al Profilo delle competenze riferite all'insegnamento trasversale dell'educazione civica.
5. Aggiornamento del piano annuale delle [attività di aggiornamento e formazione](#) contenuto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
6. Approvazione progetti d'Istituto (riepilogo generale, eventuali nuove proposte); Progetto I.D. e [AAIRC](#);
7. Utilizzazione docenti organico funzionale. Assegnazioni docenti alle classi - docenti alunni H. Formazione delle classi (TENUTO CONTO del parere espresso dal **Collegio** dei docenti con delibera n. **38 del 25/6/2019** e dal **CDI** con delibera n. **100 del 27/6/2019**, ribadite con delibere **42 del CdD del 26/6/2020** e n° **31 del CDI del 29/6/2020**);
8. [Piano scolastico per la DDI](#) o DaD ([DM 89/2020](#) + [Linee Guida DDI](#)) e [proposta regolamento DDI](#); In caso di DaD, individuazione di una piattaforma che risponda ai necessari requisiti di

sicurezza dei dati a garanzia della **privacy**, assicurarsi un agevole svolgimento dell'attività sincrona anche, possibilmente, attraverso l'oscuramento dell'ambiente circostante e risultati fruibile, qualsiasi sia il tipo di device (smartphone, tablet, PC) o sistema operativo a disposizione.

9. Modalità di ingresso, intervallo e uscita degli alunni; ritardi e uscita anticipata alunni; autodichiarazione genitori; registro alunni, docenti, visitatori;
10. Organizzazione orario 1^a settimana: primaria e infanzia;
11. **Validità anno scolastico**: criteri di ammissione/non ammissione alla classe successiva e allo scrutinio finale: numero di insufficienze gravi, capacità di recupero dell'alunno; numero massimo di assenze (D.Lgs. 62/2017); deroghe (CM 20/2011) al n° massimo di assenze; comunicazione efficace e puntuale alle famiglie;
12. **PON**: Nomina *tutor* dei moduli: "Corriere della scuola - Alla scoperta dell'universo - Chi semina raccoglie" del PON:10.2.2A-FSEPON-PU-2019-71;
13. **PON**: Nomina *esperti interni* dei moduli: "Alla scoperta dell'universo - Chi semina raccoglie" del PON: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-71;
14. Comunicazioni del DS ed eventuali nuove sopraggiunte

Il giorno precedente i docenti riceveranno una comunicazione con il link di collegamento alla piattaforma.

Note: Condizioni per partecipare

- Possedere account G-Mail;
- Accedere al proprio indirizzo G-Mail; nella suite di Google in alto a destra click sui 9 puntini, accedere a Meet, esce un rettangolo (partecipa o avviala) click ed esce altro rettangolo bianco dove incollare il codice della videoconferenza comunicato;
- Il codice: tasto destro incolla e copiarlo nella piattaforma come riportato sopra.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Filippo Quitadamo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs.39/1993

Approfondimenti*

- [Protocollo sicurezza IC SGB](#)
- [Note del DS sull'educazione civica; Linee Guida educazione civica](#)
- [Patto di corresponsabilità scuola-famiglia scuola primaria e infanzia;](#)
- [Linee guida infanzia per rientro a settembre](#)
- [Regolamento per la DDI o DaD](#)
- [richieste del DS all'Ente locale per lavori nei plessi](#)
- Proposte del DS per curriculum educazione civica: [Proposta 1](#); [proposta 2](#)
- [Piano Scuola 2020-21](#)
- [Ritorno a scuola-Indicazioni organizzative del DS](#)
- [Disposizioni anti Covid per gli alunni](#)
- [Progetto AAIRC 2020-21](#)
- [Alunni e lavoratori fragili](#)
- [Regole anti Covid](#)
- [Ritorno in classe-nuove indicazioni del DS](#)
- [Orario e modalità di entrata e uscita](#)

ID riunione: meet.google.com/vfi-msby-jmk

N.B. - La presente circolare potrà essere modificata e integrata entro la data di convocazione sulla base dell'evolversi del quadro normativo e sopraggiunte nuove.