



# Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO <<SAN GIOVANNI BOSCO>>

71043 MANFREDONIA - FG

Via Cavolecchia, 4 - CF: 92055050717 - CM: FGIC872002

Tel.: 0884585923 Fax: 0884516827

Codice Univoco ufficio (CUU): UF6AFD - Codice IPA: istsc\_fgic86700e

Sito web: [www.icsangiovanibosco.edu.it](http://www.icsangiovanibosco.edu.it)

PEO: [fgic872002@istruzione.it](mailto:fgic872002@istruzione.it) - PEC: [fgic872002@pec.istruzione.it](mailto:fgic872002@pec.istruzione.it)

Prot. 749/A40

Manfredonia, 20 marzo 2021

*Alle docenti Scuola Primaria*

*Agli Ass.ti Amm.vi*

*Al Dsga*

*Atti-Sito web*

*Circolare 95*

## Oggetto: Adozione libri di testo a.s. 2021/2022



Facendo seguito alla pubblicazione della Nota MI annuale avente a oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2021/2022", allegata alla presente e pubblicato nel sito web, si forniscono indicazioni operative essenziali della procedura in oggetto.

Si fa presente che l'adozione dei libri di testo anche per l'a.s. 2021/2022 rimane disciplinata dalla Nota MIUR prot. 2581 del 9/4/2014 che, per completezza di informazione, si allega alla presente.

L'adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza e tempestività, rientra tra i compiti attribuiti al Collegio dei Docenti nella **seconda decade di maggio**, sentito il parere dei Consigli di **Interclasse** (scuola primaria).

La comunicazione dei dati adozionali sarà effettuata a cura della segreteria didattica entro il **22 giugno** p.v. tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito [www.adozioniaie.it](http://www.adozioniaie.it).

Non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio. La scelta del testo scolastico rientra nelle competenze e nelle responsabilità del docente ed è espressione di libertà di insegnamento, nonché di autonomia professionale.

## Fase di consultazione

---

La fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura. A questo proposito, i rappresentanti delle diverse case editrici saranno autorizzati, nel pieno rispetto dei protocolli di sicurezza, a depositare i libri di testo in appositi spazi all'uopo individuati per favorire la consultazione che avverrà secondo un preciso calendario di utilizzo testi da rispettare rigorosamente.

## Fase di esame comparato e di proposta di adozione

---

Gli incontri di programmazione, costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio *confronto* tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente. Considerata l'opportunità di una prassi didattica condivisa, per classi aperte e parallele, dove saranno possibili aggregazioni interclasse, in determinate fasi dell'anno o per la realizzazione di specifica attività, sarebbe auspicabile l'adozione di testi uguali per corsi diversi per garantire omogeneità di offerta formativa e coerenza con il PTOF.

Nei Consigli di Interclasse si discuteranno le proposte di adozione. La coordinatrice di Interclasse avrà cura:

- a) di presentare la tabella, allegata al verbale del consiglio, completa in tutte le sue parti;*
- b) di far firmare alle docenti del Consiglio di Interclasse la tabella che verrà allegata al verbale e consegnata in copia, entro e non oltre il 3 maggio p.v., all'ufficio amministrativo.*

Si ricorda che le docenti sono direttamente responsabili dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN, alla riproduzione del quale si deve porre la massima attenzione. Per agevolare tale operazione, l'AIE mette a disposizione di tutti gli interessati il catalogo aggiornato, con codici ISBN a tredici cifre, volumi e prezzi, relativi ai libri di testo proposti per l'a.s. 2021/2022. Tale catalogo è consultabile on line, sul sito <http://www.adozioniaie.it>

## Fase di adozione

---

Le relazioni per le nuove adozioni verranno presentate in **Collegio Docenti**, programmato per **maggio** 2021. La delibera del Collegio dei Docenti, relativa all'adozione dei libri di testo, è soggetta, limitatamente alla verifica del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 123/2011.

## **Fase di trasmissione dati e di pubblicazione adozioni**

---

La delibera di adozione dei libri di testo sarà trasmessa, per via telematica, all'Associazione Italiana Editori (AIE) e sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola, oltre che sul portale ministeriale "Scuola in chiaro", suddividendo i libri per singola classe tra obbligatori e consigliati (questi ultimi senza vincolo di acquisto da parte delle famiglie degli studenti).

## **Modalità di incontro Docenti e Rappresentanti delle Case Editrici**

---

Al fine di regolamentare gli incontri tra i Docenti che devono operare la scelta dei nuovi libri di testo e i Rappresentanti delle Case Editrici che devono illustrare le nuove proposte, in considerazione della vigenza delle norme di prevenzione del contagio, con la presente, si stabilisce quanto segue:

- i Rappresentanti possono accedere alla scuola per consegnare i libri da visionare e per incontrare i docenti singolarmente, garantendo il distanziamento, al di fuori dell'orario di servizio del docente, previo appuntamento da prendere tramite telefono e/o inviando una mail allascuola;
- i libri verranno collocati in un apposito spazio dove i docenti potranno prenderne visione previa igienizzazione delle mani;
- i Rappresentanti delle Case Editrici potranno rimanere nello spazio individuato per la durata dell'orario scolastico concordato;
- i Rappresentanti delle Case Editrici potranno inoltrare la richiesta per un solo giorno al fine di garantire la rotazione per l'accesso ai locali della scuola;
- il Rappresentante della Casa editrice dovrà attenersi alle disposizioni impartite dal Protocollo Anti-Covid dell'Istituto. I Collaboratori Scolastici sono tenuti all'osservanza della presente disposizione.

Cordiali saluti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Filippo Quitadamo*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgd. 39/93)

## **ALLEGATI**

- [Nota MI prot.5272 del 12/3/2021](#)
- [Nota MIUR prot.2581 del 9/4/2014](#)