



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO <<SAN GIOVANNI BOSCO>>

71043 MANFREDONIA – FG

Via Cavolecchia, 4 – CF: 92055050717 – CM: FGIC872002

Tel.: 0884585923 Fax: 0884516827

Sito web: www.icsangiovannibosco.edu.it

PEO: fgic872002@istruzione.gov.it – PEC: fgic872002@pec.istruzione.it

Prot. 2108/A40

Manfredonia, 9/9/2021

Alle docenti
Al personale ATA
Alle studentesse e agli studenti
Alle famiglie
Al DSGA
Agli atti
Al sito web

Circolare 21

Oggetto: Disposizioni riguardanti la giustificazione delle assenze e le entrate/uscite fuori orario

Considerata la revisione del Regolamento generale d'Istituto, per far fronte all'esigenza primaria di attuare misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, si comunicano le seguenti disposizioni che adeguano l'attuale Regolamento alla situazione emergenziale in corso.

Giustificazione delle assenze

I genitori/tutori degli alunni giustificano le assenze dalle lezioni per motivi di famiglia attraverso il registro elettronico (R.E.).

Tutte le assenze, incluse le entrate e le uscite fuori orario, vengono annotate dalla docente ogni giorno sul RE e sono automaticamente calcolate dal sistema.

Se l'alunno presenta sintomi sospetti di COVID-19 dovrà essere contattato il medico curante o pediatra che valuterà se effettuare il tampone rinofaringeo:

- in caso di esito positivo per la riammissione sarà necessaria la conferma di avvenuta guarigione attraverso l'effettuazione di due tamponi risultati negativi, a distanza di 24 ore l'uno dall'altro, con attestazione rilasciata dal medico curante;
- in caso di esito negativo si attende la guarigione clinica seguendo le indicazioni del medico curante, il quale, per il rientro a scuola dell'alunno, redigerà un'attestazione di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico raccomandato.
- In caso l'assenza non sia dovuta a condizioni cliniche sospette di COVID-19, per la riammissione a scuola secondo il Ministero dell'Istruzione non è possibile autocertificare il proprio o l'altrui stato di salute. L'art. 49 del DPR 445/2000 prevede, infatti, la non sostituibilità dei certificati medici e sanitari.

Entrate e uscite fuori orario

Gli alunni che arrivano a scuola in ritardo rispetto all'orario d'inizio delle lezioni possono essere giustificati dalle insegnanti attraverso specifica richiesta del genitore/tutore.

Gli alunni possono uscire *anticipatamente* dall'Istituto in casi eccezionali e documentati; le richieste di uscita anticipata da parte dei genitori/tutori sono presentate all'insegnante, di norma, entro il giorno precedente a quello al quale si riferisce la richiesta. L'autorizzazione è concessa sul RE e/o di classe dalla docente in servizio all'inizio dell'ora di lezione.

In caso di emergenza, gli alunni possono uscire anticipatamente se un genitore o un suo delegato si reca a scuola per prelevarli *previo appuntamento telefonico*. In tal caso la richiesta di uscita anticipata può essere presentata a scuola in segreteria alunni.

In caso di malessere improvviso si richiede la presenza di un genitore o di un suo delegato. In caso di presenza di un delegato la giustificazione firmata da chi esercita la responsabilità genitoriale viene perfezionata il giorno del rientro a scuola.

Nel caso di richiesta di entrata in ritardo o uscita anticipata per motivi di analisi e di visite mediche, sarà consegnata al coordinatore di classe, il primo giorno utile, la relativa dichiarazione dell'operatore sanitario o tramite mail.

Per l'uscita autonoma degli alunni occorre riempire il modulo pubblicato sul sito web della scuola, sezione in alto: documenti, modulistica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Filippo Zuitadamo