



# Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO COMPRENSIVO <<SAN GIOVANNI BOSCO>>**

**71043 MANFREDONIA - FG**

Via Cavolecchia, 4 – CF: 92055050717 – CM: FGIC872002

Tel.: 0884585923 Fax: 0884516827

Codice Univoco ufficio (CUU): **UF6AFD** - Codice IPA: *istsc\_fgic86700e*

Sito web: [www.icsangiovannibosco.edu.it](http://www.icsangiovannibosco.edu.it)

PEO: [fgic872002@istruzione.it](mailto:fgic872002@istruzione.it) – PEC: [fgic872002@pec.istruzione.it](mailto:fgic872002@pec.istruzione.it)

Prot. 3058/B15-a

Manfredonia, 29/10/2021

All'Albo on line  
Sito web dell'istituto

Oggetto: **Affidamento della Gestione del Servizio di Cassa.  
Determina a contrarre da parte del Dirigente Scolastico per rinnovo della  
Convenzione di Cassa triennio 1/1/2022 – 31/12/2024.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'art. 20 e l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018;
- Visto** il D.Lgs 50 del 18/04/2016;
- Visto** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;
- Vista** la nota M.I. 24078.30-11-2018;
- Visto** il nuovo schema di convenzione di cassa di cui alla nota M.I. 24078.30-11-2018 ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;;
- Visti** l'art. 20 e gli artt. 43, 44 e 45 del Decreto n. 129/2018;
- Visto** l'art. 36 comma 2, lett. A del D. Lgs. 50/2016 – *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;
- Visto** il regolamento relativo alle procedure di acquisto (delibera C.I. 32 del 26 aprile 2017);
- Vista** la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 20 del 29 giugno 2020 verbale n. 3, con la quale si stabilisce in 30.000,00 € il limite di spesa per la negoziazione diretta del Dirigente Scolastico;
- Ritenuto** comunque che, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di "stabilità" nel rapporto con l'ente gestore, si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di almeno 3 (tre) anni, con decorrenza 1-1-2022 / 31-12-2024;
- Visto** l'art. 33 co. 1 lett. c) che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;
- Vista** la delibera autorizzativa del Consiglio d'Istituto n. 101 del 03/09/2021 alla stipula di una nuova convenzione di cassa con decorrenza 1-1-2022 / 31-12- 2024.
- Considerato** che si è valutata la procedura da seguire sulla base del valore presunto del contratto nel triennio e che si è ipotizzato che possa collocarsi intorno ai 3.000,00 euro e comunque in una somma inferiore ai 20.000,00 euro;
- Considerato** che il valore medesimo è stato individuato seguendo un calcolo approssimativo e "ad abundantiam" dei corrispettivi del servizio e oneri connessi a bonifici, eventuali altri mezzi di pagamento, nonché a tutti i servizi espressi nel CAPITOLATO TECNICO (allegato 2 alla cita nota MIUR);
- Verificato** che la CONSIP S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;
- Preso atto** che il MI, con nota 19270 del 28/09/2018, ha stabilito che "A tal fine sono state predisposte apposite istruzioni operative sull'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici ed è stata aggiornata la documentazione di gara per



# Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO COMPRENSIVO <<SAN GIOVANNI BOSCO>>**

**71043 MANFREDONIA - FG**

Via Cavolecchia, 4 – CF: 92055050717 – CM: FGIC872002

Tel.: 0884585923 Fax: 0884516827

Codice Univoco ufficio (CUU): **UF6AFD** - Codice IPA: *istsc\_fgic86700e*

Sito web: [www.icsangiovannibosco.edu.it](http://www.icsangiovannibosco.edu.it)

PEO: [fgic872002@istruzione.it](mailto:fgic872002@istruzione.it) – PEC: [fgic872002@pec.istruzione.it](mailto:fgic872002@pec.istruzione.it)

- l'affidamento del servizio di cassa. Tali strumenti saranno a breve resi disponibili a tutte le istituzioni scolastiche”;
- Preso atto** che in assenza di tali nuovi strumenti bisogna comunque procedere per evitare all'istituzione scolastica di rimanere priva di Convenzione di Cassa alla data del 01/01/2022;
- Ritenuta** la necessità di provvedere all'indizione della procedura per l'affidamento della Convenzione del Servizio di Cassa e che, vista la necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'ente gestore, si tiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di almeno tre anni con decorrenza 01/01/2022 – 31/12/2024;
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

L'avvio della procedura ristretta negoziata per la scelta del contraente per l'affidamento diretto della convenzione per la gestione del Servizio di Cassa dall'1/01/2022 al 31/12/2024, mediante procedura ordinaria, ai sensi dell'art. 43, del Decreto n. 129/2018, e ex art. 36, comma 1, lettera a) e comma 2, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con il criterio di aggiudicazione *dell'offerta economicamente più vantaggiosa* per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, rispettando il principio di trasparenza.

### **Art. 2 Importo**

Il costo della fornitura, ai fini della richiesta del C.I.G. è determinato, in via presuntiva, in € 3.000,00 (tremila euro) per l'intero triennio.

### **Art. 3 Operatori economici**

A seguito di indagini di mercato saranno considerati tutti gli operatori economici presenti sul territorio risultanti idonei alla realizzazione del servizio.

### **Art. 4 Lettera d'invito**

Di approvare il Bando di Gara (lettera di invito) ed i relativi allegati.

### **Art. 5 - Pubblicazione**

Di pubblicare il bando di gara con i relativi allegati all'Albo Online e Sito Web dell'istituzione scolastica, inviarli via email ad [abi.miur@abi.it](mailto:abi.miur@abi.it) e a [poste.miur@posteitaliane.it](mailto:poste.miur@posteitaliane.it) e a mezzo P.E.C., alle Direzioni Generali degli Istituti Bancari e Postali operanti nel Comune di Manfredonia (FG) o, se non presenti, nella Provincia di Foggia.

### **Art. 6 – Scelta del contraente**

Di procedere alla scelta del contraente mediante l'aggiudicazione del servizio con la valutazione delle offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e di approvare la clausola inserita nel bando di procedure all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

### **Art. 7 – Responsabile del procedimento**

Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, responsabile del procedimento amministrativo il Direttore dei Servizi Generali e



# *Ministero dell'Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO <<SAN GIOVANNI BOSCO>>**

**71043 M A N F R E D O N I A - F G**

Via Cavolecchia, 4 – **CF:** 92055050717 – **CM:** FGIC872002

**Tel.:** 0884585923 **Fax:** 0884516827

**Codice Univoco ufficio (CUU): UF6AFD - Codice IPA: istsc\_fgic86700e**

**Sito web:** [www.icsangiovannibosco.edu.it](http://www.icsangiovannibosco.edu.it)

**PEO:** [fgic872002@istruzione.it](mailto:fgic872002@istruzione.it) – **PEC:** [fgic872002@pec.istruzione.it](mailto:fgic872002@pec.istruzione.it)

---

Amministrativi.

La presente gara è soggetta alla disciplina del Codice degli Appalti Pubblici approvato con D.Lgs. 50/2016.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Filippo Quitadamo*

Firma autografata sostitutiva a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93